



---

**Deliberazione del Direttore Generale**

**n. 241 del registro**

---

**OGGETTO: Deliberazione n.188 dell’ 08.04.2009 di pagamento sostitutivo delle ferie non godute per esigenze di servizio al sig. V. T. “Tecnico Sanitario di Radiologia Medica“. Precisazione.**

L’anno **2009**, il giorno **QUATTRO** del mese di **MAGGIO** in Bari, nella sede dell’Istituto Tumori “Giovanni Paolo II”, già Ospedale Oncologico,

**IL DIRETTORE GENERALE**

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il D. Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.6.2005;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1666 del 10.11.2006;

Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 5 del 31.01.2008,

sulla base dell’istruttoria e su proposta dell’Area Gestione Risorse Umane.

**HA ADOTTATO**

Il seguente provvedimento

Assiste con funzioni di Segretario l’ Avv. Teresa Cutrone

Premesso che con deliberazione n.188 dell’ 08.04.2009 si è provveduto alla quantificazione di spesa per il pagamento sostitutivo delle ferie non godute per esigenze di servizio al sig. V. T. “Tecnico Sanitario di Radiologia Medica“.

Stabilito di dover procedere al pagamento, in favore del dipendente interessato, dell’ importo relativo alle ferie non godute che è pari ad €.791,57, in quanto la spesa complessiva di €. 1.055,17, riportata nel predetto provvedimento, è comprensiva degli oneri previdenziali (CPDEL) e IRAP.

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

**DELIBERA**

Per tutti i motivi espressi in narrativa e che qui si ritengono integralmente riportati:

- di precisare che l’ importo da liquidare e pagare al dipendente Sig. V. T. è pari ad €. 791,57;
- l’ importo complessivo indicato nel provvedimento n. 188 dell’ 08.04.2009 pari ad €.1.055,17 è comprensivo degli oneri previdenziali (CPDEL) e IRAP.

- la presente deliberazione sarà pubblicata all'albo e nel sito Web dell'Istituto e contestualmente trasmessa al Collegio Sindacale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile del procedimento  
Il Collaboratore Amministrativo Prof. Esperto  
f.to: Sylvia Jemmett

Il Responsabile f.f.  
Area Gestione delle Risorse Umane  
f.to: Grazia Rubino

---

Letto, approvato e sottoscritto:

f.to: DIRETTORE GENERALE  
f.to: IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
f.to: IL DIRETTORE SANITARIO  
f.to: IL SEGRETARIO

Dott. Nicola PANSINI  
Avv. Luciano LOVECCHIO  
Dott. Giuseppe PASTORESSA  
Avv. Teresa CUTRONE

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n. \_\_\_\_\_ pagine e n. \_\_\_\_\_ fogli.

Il Segretario  
Avv. Teresa Cutrone

Bari, \_\_\_\_\_

---

**ANNOTAZIONI CONTABILI**

Il Dirigente

---

**ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"

**dal 04.05.2009 al in corso**

**Bari, 04.05.2009**

Il Responsabile del Procedimento  
f.to: Francesco Lopopolo